

Skolebestyrelsesmøde mandag den 24. juni 2024

kl. 17.00 – 19.00 i personalerummet

DAGSORDEN

1. Godkendelse af dagsorden og referat (5 min.)

2. Meddelelser (5 min.)

a. Ledelse

-Skolens økonomi

Der er ved en fejl blevet lavet en fagfordeling med en lærerstilling for meget. Derfor er fagfordelingen blevet ændret for nogle medarbejdere og en af specialklasser bliver udvidet til 1,5 klasse. Ingen skal udpeges.

LC har haft møde med en økonomikonsulent, og der er udarbejdet en økonomisk handleplan. Målet er at bringe skolens økonomi i nul i 2028.

Kommentar fra SB: Det er svært at forholde sig til budgettet, og der er en oplevelse af manglende støtte fra forvaltningen ift handleplanen.

-Chromebook-sagen

Det forventes, at vi kan bruge chromebook i undervisningen efter sommerferien.

Kommunens nye IT-strategi er, at eleverne først får en Chromebook fra 5. klasse. På VES vil 3.-4. årg. beholde deres udleverede Chromebooks i det kommende skoleår, mens kommende 2. årg ikke vil få en udleveret.

-Status på Forpligtende fællesskaber

Der har været planlagt et møde, som er blevet udsat til august.

b. Formandskab

c. Elevråd

-er gået på ferie

3. Gennemgang og evaluering af 11 årshjulet (15 min.)

11-årshjulet beskriver faste fællesskabende aktiviteter på alle årgange. LC gennemgik årshjulet. Der skal findes alternativer til overnatning på 4. og 8. årgang. Klubbens årshjul skal kobles sammen skolens årshjul.

Derudover er der de faste traditioner; 1. skoledag, julesang, Karriereugen, Rynkebyløb mm.

Forslag om at arbejde tværfagligt med fokus på bæredygtighed fx 'Det store tøjkrise', genbrugsbutik, Edison mm.

4. Genbesøge princippet for Meddelelsesbogen og evt. tilpasse det (10 min.)

Princippet sendes ud inden mødet, hvortil det er muligt at sende eventuelle input og spørgsmål. Det har været år 1 med Meddelelsesbog, og arbejdet med Meddelelsesbogen og form skal evalueres. Det skal aftales, hvilken platform, det skal sendes ud.

5. Godkende skoleskemaer for det nye skoleår (10 min.)

Skolebestyrelsen godkender skemaerne overordnet ud fra de tidligere vedtaget principper om skemalægning.

Principperne om skemalægning bruges aktivt i skemalægningen. LC præsenterede et overblik over systematikken. I år har der været fokus på at parallellægge fælles forberedelse primært i dansk og matematik, men også andre faglærere har også fået parallellagt forberedelsen.
Skemaet

6. Planlægning af næste skoleår for skolebestyrelsen (20 min)

- Mødedatoer næste skoleår:

- 27. august 2024
- 25. september 2024
- 28. oktober 2024
- 28. november 2024
- 16. december 2024
- 28. januar 2025
- 24. februar 2025
- 26. marts 2025
- 30. april 2025
- 19. maj 2025
- 19. juni 2025

-Gennemgå dette skoleårs årshjul og udarbejde et nyt årshjul til skoleåret 2024/2025
Udleveres til mødet

- I det nye årshjul er skolens data lagt ind
- Principper til drøftelse er lagt ind i årshjulet og sendes ud før møderne

-Fordeling af årgangene til de kommende forældremøder

Oversigten med kommende skolebestyrelse (udlevering af oversigt)

- Oversigten vedlægges med tilføjelse af kontaktforældre for de forskellige årgange
- Præsentation af skolebestyrelsens arbejde
- Rekruttering af nye medlemmer til SB
- Der blev foreslået et fælles slideshow til forældremøderne

-Afstemme indholdet på skolebestyrelsens punkter på forældremøderne

- Jan og Line forbereder punkter til forældremøderne

7. Evt. (5 min.)

8. Afslutning på skoleåret (45 min.)

Fællesspisning hvor vi tager afsked med de medlemmer som stopper i skolebestyrelse og tager godt imod de nye medlemmer.