

Skolen som uddannelsessted

Hensigten med praktikken er, at den studerende tilegner sig "teoretisk funderede praktiske færdigheder". Indholdet i praktikken består derfor både af den konkrete undervisning, hvilket vil sige det praktiske og pædagogiske arbejde med elever, samt undersøgelser og analyser af lærerens praksis. I det følgende står det nærmere beskrevet, hvordan Vestergårdsskolens pædagogiske og didaktiske tilgang til det at være uddannelsessted for lærerstuderende er.

Den studerende møder et læringsrum i praktikken, som er en integreret del af de fag, der læses parallelt med fagene på LIA, og det er Vestergårdsskolens store ønske at være med til at skabe en god synergi mellem den teoretiske arena på LIA og den praktiske arena på skolen. Dette sker i kraft af, at skolen vil være imødekommende over for, at de aktuelle temaer fra fagene på LIA kan undersøges og afprøves på skolen i praktikken, ligesom skolens uddannelseslærere vil tilbyde teoretisk og praksisnær vejledning i praktikperioden.

Desuden vil den studerende indgå i Vestergårdsskolens dagligdag, hvilket udvikler en viden og erfaring i forhold til skolens praksisfællesskab i form af rutiner (læsebånd, luftepauser, morgensamling, etc.), traditioner (skuespil- og cirkusopsætning, sangstafet, Rynkebyløb, juleklippedag, luciaoptog, etc.) og indsatser på tværs af årgange (fællesskabsuge, trivselsuge, karriereuge, etc.). Vestergårdsskolen betragter den studerende som en kommende kollega, hvor vi løfter i flok. Derfor indgår den studerende i teamsamarbejde på lige fod med skolens medarbejdere, og det forventes, at den studerende involverer sig i skolens liv. Den studerende opfordres til at orientere sig i skolens [1-årshjul](#), der beskriver skolens traditioner. Her kan man danne sig et overblik over, om der sker relevante ting for de/den årgang(e), som den studerende kommer til at have snitflade med. Vestergårdsskolen forventer, at den studerende er opsøgende og interesseret i at deltage i skolens fællesskab og ekstraaktiviteter.

Praktik på Vestergårdsskolen giver også mulighed for, at den studerende afprøver hypoteser og skaber nye erkendelser med afsæt i konkrete og reflekterede erfaringer. Skolen opfatter derfor praktikken som et øverum, hvor den tilknyttede uddannelseslærer løbende vejleder og guider, således den studerende får mulighed for at afprøve, reflektere, erkende og atter afprøve hypoteser.

Den studerende indgår i de teams, der er relevante for dennes praktik. Den lærerstuderende samarbejder i klasseteams og fagteams på lige fod med skolens egentlige ansatte. Tilstedeværelsen på skolen følger de øvrige ansattes forpligtelser. Det gælder også de arbejdsopgaver, der knytter sig til skole-/hjemmsamarbejdet. De nærmere detaljer aftales med uddannelseslærerne eller den uddannelsesansvarlige.

På Vestergårdsskolen hilser man på alle kollegaer, man møder på sin vej. Dog vil der være nogle nøglepersoner, man har ekstra meget snitflade med, og som er særligt vigtige at kende til som lærerstuderende:

Uddannelseslærere: Skiftende

Uddannelsesansvarlige: Anders Peter Hansen (anpeh@aarhus.dk) og Maria Bjerre Linnemann (lmabj@aarhus.dk)

Skoleledelse og ansvarlig for praktikken: Pædagogisk leder, Niels Birkebæk Møller (nibim@aarhus.dk)

Uddannelseslærerens rolle er at vejlede og sparre på den studerendes praksis i klasseværelset og på skolens praksisfællesskab. Uddannelseslæreren står som udgangspunkt for afvikling af prøven i praktik (PIP) og eksamen.

I praktikken vil den studerende få tilknyttet en uddannelsesansvarlig. Det er den uddannelsesansvarlige, der er tovholder på det praktiske i form af skemalægning, oprettelse i skolens it-systemer, udlevering af nøgler, etc. Den uddannelsesansvarlige er løbende i dialog med den studerende om, hvordan denne trives i praktikken. Hvis den studerende oplever problemer på skolen i praktikken, er det desuden en af de to uddannelsesansvarlige, den studerende skal kontakte.

Kriterier for godkendelse af praktikforløbet

Når studerendes praktikforløb vurderes godkendt eller ikke-godkendt, sker det på baggrund af en indstilling til LIA (praktikkontoret). Vurderingen sker ud fra opfyldelse af mødepligt og de mål, der er formuleret for praktikforløbet. Af Den Fælles Nationale Studieordning fremgår det yderligere:

I tilfælde, hvor den studerendes praktikforløb af skolen indstilles til ikke-godkendt, skal professionshøjskolen indhente en redegørelse fra den studerende om praktikforløbet... Professionshøjskolen træffer den endelige beslutning, som meddeles den studerende. Et ikke-godkendt forløb skal ledsages af en begrundelse.

Uddannelseslæreren og den uddannelsesansvarlige er i løbende dialog om den lærerstuderendes udvikling. Såfremt vurderingen af en studerende peger i retning af en ikke-godkendt praktik, indkalder den uddannelsesansvarlige den studerende til en vejledningssamtale. Hvis der herefter ikke opleves en forbedring ift. den studerendes udviklingspunkter, indkalder uddannelseslederen til en samtale. Her er formålet atter at afsøge mulighederne for at få godkendt praktikken. Når der bliver indkaldt til den første vejledningssamtale med den uddannelsesansvarlige, bliver LIA også underrettet omkring Vestergårdsskolens bekymring og udfaldet af samtalen.

Praktiske informationer

Ved sygdom:

1., 2., og 3. års lærerstuderende: Ring/skriv til medstuderende, uddannelseslærerne og den uddannelsesansvarlige.

4. års lærerstuderende: Ring mellem klokken 6.45-7.00 til skolens vikardækker på telefon: 87 13 99 01.

Raskmeldning helst inden klokken 14, hvis du er klar til dagen efter. Ellers ring den dag, du er klar klokken 6.45.

Ved lægebesøg eller lignende aftales det med den uddannelsesansvarlige, og der gives besked til relevante parter.

Tilstedeværelse:

Som udgangspunkt har den studerende tilstedeværelse klokken 7.50-14, medmindre denne har undervisning til klokken 15. På Vestergårdsskolen er onsdage lig med mødedage, hvorfor den studerende skal forvente mødepligt til klokken 16.15.

Skoledagen:

På Vestergårdsskolen møder alle voksne ind kl. 7.50 for at starte undervisning kl. 8.00. En lektion varer 60 minutter. Der er pauser kl. 10-10.15 og igen kl. 12.30-13.00. Spørg den enkelte uddannelseslærer omkring hvordan skoledagen er tilrettelagt for din klasse, da det varierer meget.

Nøgler:

Den studerende får udleveret nøgler ved ankomst i blokpraktik. På de rullende praktikdage udleveres der ikke nøgler.

IT:

Alle elever har en ChromeBook.

Alle studerende vil få oprettet en AZ-ident og aarhus@mail, som giver adgang til de platforme, der anvendes i det daglige arbejde på Vestergårdsskolen.

Alle studerende skal deltage i en kort workshop og oplæg, hvor en it-vejleder fra skolen, vil indføre dem i digitale ressourcer. Bl.a. Aula og Momo.

Se mere på ABC for medarbejdere:

<https://docs.google.com/document/d/1vXrhgvxnp75wHGjYRNWsnk88U83mQulOdrLC1GxRsU/edit#heading=h.fwdgd44h83ri>

2.årgangs praktik – indsigt og undersøgelse som *den undersøgende deltager*

Praktikken er tilknyttet Dansk, Matematik eller Engelsk (1. undervisningsfag) og Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik (grundfaget).

Mål:

- Den studerende kan, i samarbejde med andre, forholde sig undersøgende om planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning.
- Den studerende kan, med baggrund i almen- og fagdidaktiske tilgange og perspektiver, indgå i folkeskolens undervisning
- Den studerende kan indgå i samarbejdsrelationer

Forskning & Udvikling: Øvelser i brug af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

Lærerrollen: I den fælles del af studieordningen er der beskrevet ni centrale dimensioner af lærerrollen, som løbende indgår i uddannelsen. På Læreruddannelsen i Århus sætter vi særligt fokus på udvalgte dimensioner på de forskellige årgange. Dimensionerne er fordelt med sigte på progressionen i den samlede uddannelse samt de konkrete fag på de enkelte årgange. Da der er tale om dimensioner af lærerrollen, vil de naturligvis aldrig kunne skilles helt ad. Opdelingen viser derfor, hvilke dimensioner der træder *i forgrunden* på hver årgang. De øvrige vil således være til stede *i baggrunden*, men kontinuerligt gennem hele uddannelsen.

På 2. årgang er der fokus på *Læreren som fagperson*, *Læreren som samarbejdspartner* og *Læreren som relationsudvikler*

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

Skolen udfylder, hvordan der arbejdes med den integrerede praktik i løbet af andet studieår under hensyntagen til progressionen i uddannelsen med fokus på følgende studieaktiviteter:

- Undervisning
- Observation og andre undersøgelser
- Vejledning og feedback
- Praktikgruppearbejde
- Andre læreropgaver

3 ugers blokpraktik efterår og forår*:

Undervisning: De studerende har i hver af blokpraktikkens uger ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere mindst et undervisningsforløb. Et undervisningsforløb svarer til et antal lektioner, der afstemmes med uddannelseslæreren inden praktikken start. Det forventes, at alle studerende i praktikgruppen står for mindst en individuel undervisningssekvens.

Observation og andre undersøgelser: Den studerende følger en eller flere lærere og fokuserer på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen. Desuden arbejder gruppen med de undersøgelser, som er aftalt i samarbejdet med uddannelseslærer og LIA-undervisere. Underviseren fra LIA tager initiativ til at indgå aftaler for samarbejdet

Vejledning og feedback: De studerende mødes hver uge i blokpraktikken med en uddannelseslærer til vejledning. De studerende og uddannelseslæreren aftaler den enkelte vejlednings fokus. Derudover gennemføres en midtvejsamtale, hvor både studerende, den primære uddannelseslærer og en LIA-underviser er til stede.

Praktikgruppearbejde: Studerende samarbejder med udgangspunkt i gruppens indgåede aftaler, og vi opfordrer til, at de studerende samarbejder i planlæggelsesfasen af deres undervisningssekvenser. Vi forventer, at der bliver udarbejdet en undervisningsplan til uddannelseslæreren, og at den tager udgangspunkt i en selvvalgt didaktisk model.

Andre læreropgaver: De studerende afstemmer ved blokpraktikkernes start, hvilke andre læreropgaver de skal deltage i – herunder møder, skole-/hjem samtaler, morgensang, gårdvagter, etc.

Blokpraktikken i foråret:

I anden blokpraktik tilgodeses den studerendes 2. linjefag, således at den studerende kommer til at undervise i sit 2. linjefag. Kravene til undervisningen i 2. linjefag er de samme krav som der er til 1. linjefag i efteråret.

Desuden forventes det, at den studerende foretager en selvvalgt form for evaluering af deres undervisningsforløb. Som et krav for anden periode af blokpraktikken skal den studerende formulere og udgive et orienterende forældrebreve, hvor de uddyber undervisningsplanen.

Andre studieaktiviteter

Den studerende opfordres til at orientere sig i skolens [1-årshjul](#), der beskriver skolens traditioner. Her kan man danne sig et overblik over, om der sker relevante ting for de/den årgang(e), som den studerende kommer til at have snitflade med. Vestergårdsskolen forventer, at den studerende er opsøgende og interesseret i at deltage i skolens fællesskab og ekstraaktiviteter.

Idéer til samarbejde med LIA

Løbende i den integrerede praktik udfoldes et aftalt samarbejde mellem uddannelsesskole, LIA og studerende. I dette tekstfelt beskriver skolen idéer til samarbejde på 2. årgang. Samarbejdet aftales nærmere med LIA-underviserne fra hhv. første undervisningsfag og Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik.

Ved skoleårets opstart er den uddannelsesansvarlige i kontakt med en underviser fra LIA, hvor der laves aftaler vedrørende kommunikationen under praktikken. Eksempelvis om hvilke former for opgaver den studerende skal producere i praktikken, og hvilke teoretiske temaer denne eller disse vil berøre. Vestergårdsskolen vil så vidt muligt hjælpe de studerende med, at de aktuelle temaer fra fagene kan undersøges og afprøves på skolen i praktikken.

Endvidere placeres der undervejs i en af praktikperioderne en refleksionssamtale, hvor praktiklærer, praktikgruppe og en underviser fra LIA deltager. Samtalen drejer sig om at kvalificere den studerendes handlinger, undersøgelser og refleksioner i praktikken.