

Skolebestyrelsesmøde tirsdag den 25. februar 2020 kl. 17.00 – 19.00

i personalerummet

1. Godkendelse af dagsorden og referat

- Kommentarer til punktet omkring hjemmesiden: Forslag om at de videoer, der er lavet om 'Pauser med mening' lægges ud.
Dorthe: er ved at afklare, om de kan lægges ud, ift. at der skal være tilladelser fra de elever, der deltager.

2. Meddelelser

- Ledelsen

- Dorthe orienterer om nyheder på ledelsesfronten. Da skolens indskolingsleder fortsat er sygemeldt, fortsætter Lene Wintoniaks konstituering som pæd.leder , men nu som indskolingsleder. Som tidligere beskrevet starter Lisbeth Collett-Overgaard i stillingen som pæd.leder for mellemtrin og udskoling 1. marts.
- Ændringer i den nye budgetmodel:
 - Budgetfordelingen er ikke længere så tæt koblet det enkelte elevtal, men også antallet af klasser. Har man fx 29 elever, skal man fremover vurdere, om det er rentabelt at opretholde klasserne, eller der ikke er nok til 2 klasser. Etableringen af en klasse udløser ca. ½ mio.
 - Der er 4 tilbud, som skolerne ikke tidligere selv har betalt til, fx Fokusskolen, og de skal fra 1/8 også være med egenbetaling. Kommunen lægger efter sigende flere penge ud, til dækning af disse udgifter.

- Sb-formandskabet

- Andre

3. Evaluering af det fælles klasseforældrerådsmøde

- De nye lokaler i kælderen: der kom mange forslag til brug af lokalerne, hvor frivillige og forældre kunne varetage aktiviteter, herunder også venskabsklasser. For at kunne tiltrække resurser vil det være givtigt at inddrage ting som 'Steam', Megaspace m.m., som vil kunne inddrages i ansøgninger til fonde m.m.
- Venskabsklasser: Tanken om at udbrede venskabsklasser til at køre mellem forældrerådene, var der ikke opbakning til. Der var derimod mange gode ideer til, hvordan det kunne indgå i skolens arbejde, gerne i et årshjul, men også i form af et idékatalog.
- Idéen om en 'Grønspættebog' blev til en 'FAQ for klasseforældreråd': Hvad forventes der? Hvad kan vi – hvad må vi? Hvordan griber vi det an? Hvor henvender man sig ift. praktiske ting som lån af lokale, grill osv. Hvor det kan ligge, vil skolens it-ansvarlige være behjælpelig med.
- Referaterne fra workshops'ene renskrives og deles herefter. Evaluering af aftenen: Bestyrelsen oplevede det som en god aften med ikke så mange fremmødte. De, der kom, var meget engagerede og kom med mange gode input – tak for dét.
- Listen over klasserådsmedlemmerne renskrives. It-ansvarlig hjælper igen med placering.

4. Endeligt regnskab 2019 – bilag eftersendes lige optil

- Skolens akkumulerede underskud forventes håndteret over de kommende år, SFO er kommet ud af 2019 med et bedre resultat end forventet.
Vi får snart i gang med planlægningen af det kommende skoleår, hvor skolen kommer til at arbejde under den nye budgetmodel, hvor vi bliver lidt bedre stillet end hidtil.
På næste bestyrelsesmøde fremlægges budgettet for 2020. Projektet omkring legepladsen mangler at blive færdiggjort. Det pointeres at Fablab skal tilgodeses fremadrettet.

5. Skolemad. Vi opsiger automaten og skal se på, hvilke andre muligheder der kunne være.

- Vi undersøger muligheder som Skolemad.nu. Dorte kontakter Malling skole ift. deres erfaringer med aftalen.

6. Skærmpolitik – Janus har tidligere udsendt et udkast, vi skal drøfte

- Arbejdet har været længe undervejs. Udkastet gennemgås og drøftes. Janus og Marie arbejder videre med det: Jesper fra SFO inddrages

7. Evt.

Punkter til næste møde d. 25.3.:

- Skolebestyrelsesesvalget på dagsordenen.
- Retningslinjer for brugen af Crome Books skal etableres.